

## **Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d)**

Wir sind eine Kanzlei in München. Als Fachanwältinnen für Verwaltungsrecht begleiten wir Städte und Gemeinden bei der Baulandentwicklung. Wir unterstützen Unternehmen und die öffentliche Hand bei komplexen umweltrechtlichen Fragestellungen im Kreislaufwirtschaftsrecht, Altlastenrecht, Immissionschutzrecht und Wasserrecht und finden Lösungen bei hochkomplexen Planungs- und Genehmigungsprozessen.

### **Welche Aufgaben erwarten Sie bei uns?**

- Elektronische Aktenführung mit allen dazugehörigen Tätigkeiten
- Entgegennahme von Mandatsanfragen
- Korrespondenz mit Mandanten, Behörden und Gerichten nach Diktat
- Kontrollieren der Fristen/Wiedervorlagen
- Postbearbeitung

### **Welche Qualifikation Sie mitbringen sollten:**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d)
- Professioneller Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Hohe Auffassungsgabe, Einsatzbereitschaft sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sichere Deutschkenntnisse
- Gute Umgangsformen
- Zuverlässigkeit, sicheres Auftreten, gewählte Ausdrucksweise und ein hohes Maß an Diskretion

### **Wir bieten:**

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit
- Umfangreiche und detaillierte Einarbeitung
- Regelmäßig fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Bezahlung

**Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Hoffmann & Greß Rechtsanwälte PartGmbH  
Herrn Rechtsanwalt Klaus Hoffmann  
Fürstenrieder Straße 281  
81377 München  
Tel: (0 89) 76 73 60 70  
Fax: (0 89) 76 73 60 88  
E-Mail: [info@hoffmann-gress.de](mailto:info@hoffmann-gress.de)